

**CAISSE D' ACTIONS SOCIALES
DU PERSONNEL DES INDUSTRIES ELECTRIQUE ET GAZIERE
DE SEINE ET MARNE**

**COMPTE RENDU - RELEVÉ DE DECISIONS N° 01/25
DU CONSEIL D' ADMINISTRATION DU MARDI 21 JANVIER 2025**



ORDRE DU JOUR

1. Election du Président
2. Election du Bureau du CA
3. Tableau SGE
4. Point CMCAS
5. Informations et questions diverses

ÉTAIENT PRÉSENTS

CGT : Jean-Louis LEFRANÇOIS (Président), Jean-Claude FRANCOIS (1^{er} Vice-Président), Gilles RIVIERE (Vice-Président), Antoine MARINO (Trésorier Général adjoint), Céline MILLOT (Trésorière Générale), Pascal COTTIN, Romuald CHEVALLIER, Philippe BECHU (Secrétaire Général adjoint), Paul LUCAS, Danielle CAVILLON, William RUDEREAU

CFDT : Valérie FOUQUET, Catherine LE MENN, Laurent BARTHEL, Jean Louis LY, Florian BARATTE

CFE/CGC : Sophie CASTANET

INVITÉS

Didier DETILLEUX (Chef de Service), Yanne ARMENGOL (Secrétaire des Elus).

EXCUSÉS

CGT : Laurent BOURSEAU, Aziz MOUSSA

FO : Frédéric DORLEAC

CFE/CGC : Gabriel FERREIRA

ABSENTS

CFE/CGC : David MOSIMANN

1- Election du Président

Le Président souligne que la coutume veut qu'il laisse la parole au doyen de l'assemblée pour ouvrir la séance. Il passe donc la parole à Jean-Claude FRANCOIS. Ce dernier remercie l'assemblée pour sa présence, il rappelle que le Conseil du jour sera axé sur l'élection du Président, il demande donc aux organisations syndicales de présenter leurs candidats.

- Au nom de la CGT, Céline MILLOT présente la candidature de Jean-Louis LEFRANCOIS.

Les délégations CFDT et CFE/CGC n'ont pas de candidat à présenter. La délégation FO est absente ce jour.

Jean-Claude FRANCOIS propose donc de passer au vote.

DÉLIBÉRATION N°2025 – 4-01-21

Le Conseil d'Administration, lors de sa séance du **21 janvier 2025**, approuve, à l'unanimité des présents l'élection de Jean-Louis LEFRANCOIS au titre de Président du Conseil d'Administration pour l'année 2025.

- **POUR :** 11 CGT, 5 CFDT, 1 CFE/CGC
- **CONTRE :** 0
- **ABSTENTION :** 0

Jean-Louis LEFRANCOIS remercie l'assemblée et souligne que malgré la conscience qu'il des divergences d'opinion sur certains sujets, un accord est toujours possible sur l'essentiel. Cependant il précise que certaines positions ne doivent pas porter préjudice à nos bénéficiaires et adhérents. Il faut garder un cap fraternel afin de proposer des repères fiables dans une société qui s'effrite à grande vitesse.

2- Election du Bureau du CA

Il en profite pour présenter Florian BARATTE (CFDT) que certains ne connaissent pas. Ce dernier explique qu'il était en processus cadre avec son entreprise, EDF IEG, et suivait un cursus en école d'ingénieur ; il réintègre aujourd'hui l'assemblée en tant que membre du Bureau du CA. Le Président précise qu'en cas de longue absence son organisation pouvait le remplacer.

Le Président propose de passer au vote des membres du Bureau, et de voter à main levée. L'assemblée est d'accord.

🚦 Il laisse la parole à Céline MILLOT pour proposer la délégation CGT :

- Jean-Claude FRANCOIS : 1^{er} Vice-Président
- Pascal COTTIN : 2^{ème} Vice-Président
- Gilles RIVIERE : 3^{ème} Vice-Président
- Romuald CHEVALLIER : Secrétaire Général
- Philippe BECHU : Secrétaire Général Adjoint
- Céline MILLOT : Trésorière Générale
- Antoine MARINO : Trésorier Général Adjoint

Le Président rappelle que pour respecter le vote des bénéficiaires, qu'il y a un mandat de Vice-Président par délégation syndicale pour :

Le Président rappelle que pour respecter le vote des bénéficiaires, qu'il y a un mandat de Vice-Président par délégation syndicale pour :

- Valérie FOUQUET qui se présente pour la CFDT
- Sophie CASTANET qui se présente pour la CFE/CGC
- Le Président rappelle que Frédéric DORLEAC se présente pour FO.

Le Président propose de passer au vote.

- Jean-Claude FRANCOIS : 1^{er} Vice-Président

DÉLIBÉRATION N°2025 – 5-01-21

Le Conseil d'Administration, lors de sa séance du **21 janvier 2025**, approuve, à l'unanimité des présents l'élection de Jean-Claude FRANCOIS au titre de 1^{er} Vice-Président du Conseil d'Administration pour l'année 2025.

- **POUR :** 11 CGT, 5 CFDT, 1 CFE/CGC
- **CONTRE :** 0
- **ABSTENTION :** 0

- Pascal COTTIN : 2^{ème} Vice-Président

DÉLIBÉRATION N°2025 – 6-01-21

Le Conseil d'Administration, lors de sa séance du **21 janvier 2025**, approuve, à l'unanimité des présents l'élection de Pascal COTTIN au titre de 2^{ème} Vice-Président du Conseil d'Administration pour l'année 2025.

- **POUR :** 11 CGT, 5 CFDT, 1 CFE/CGC
- **CONTRE :** 0
- **ABSTENTION :** 0

- Gilles RIVIERE : 3^{ème} Vice-Président

DÉLIBÉRATION N°2025 – 7-01-21

Le Conseil d'Administration, lors de sa séance du **21 janvier 2025**, approuve, à l'unanimité des présents l'élection de Gilles RIVIERE au titre de 3^{ème} Vice-Président du Conseil d'Administration pour l'année 2025.

- **POUR :** 11 CGT, 5 CFDT, 1 CFE/CGC
- **CONTRE :** 0
- **ABSTENTION :** 0

- Romuald CHEVALLIER : Secrétaire Général

DÉLIBÉRATION N°2025 – 8-01-21

Le Conseil d'Administration, lors de sa séance du **21 janvier 2025**, approuve, à l'unanimité des présents l'élection de Romuald CHEVALLIER au de titre Secrétaire Général du Conseil d'Administration pour l'année 2025.

- **POUR :** 11 CGT, 5 CFDT, 1 CFE/CGC
- **CONTRE :** 0
- **ABSTENTION :** 0

- Philippe BECHU : Secrétaire Général Adjoint

DÉLIBÉRATION N°2025 – 9-01-21

Le Conseil d'Administration, lors de sa séance du **21 janvier 2025**, approuve, à l'unanimité des présents l'élection de Philippe BECHU au titre de Secrétaire Général Adjoint du Conseil d'Administration pour l'année 2025.

- **POUR :** 11 CGT, 5 CFDT, 1 CFE/CGC
- **CONTRE :** 0
- **ABSTENTION :** 0

- Céline MILLOT : Trésorière Générale

DÉLIBÉRATION N°2025 – 10-01-21

Le Conseil d'Administration, lors de sa séance du **21 janvier 2025**, approuve, à l'unanimité des présents l'élection de Céline MILLOT au titre de Trésorière Générale du Conseil d'Administration pour l'année 2025.

- **POUR :** 11 CGT, 5 CFDT, 1 CFE/CGC
- **CONTRE :** 0
- **ABSTENTION :** 0

- Antoine MARINO : Trésorier Général Adjoint

DÉLIBÉRATION N°2025 – 11-01-21

Le Conseil d'Administration, lors de sa séance du **21 janvier 2025**, approuve, à l'unanimité des présents l'élection de Antoine MARINO au titre de Trésorier Général Adjoint du Conseil d'Administration pour l'année 2025.

- **POUR :** 11 CGT, 5 CFDT, 1 CFE/CGC
- **CONTRE :** 0
- **ABSTENTION :** 0

✚ Pour la délégation CFDT :

- Valérie FOUQUET en tant que Vice-Présidente :
 - 1^{er} tour : 11 abstentions CGT, 5 pour CFDT, 1 pour CFE/CGC
 - 2^{ème} tour : 11 abstentions CGT, 5 pour CFDT, 1 pour CFE/CGC, élue à la majorité relative

DÉLIBÉRATION N°2025 – 12-01-21

Le Conseil d'Administration, lors de sa séance du **21 janvier 2023**, approuve, à la majorité relative l'élection de Valérie FOUQUET au titre de Vice-Présidente du Conseil d'Administration pour l'année 2025.

- **POUR :** 5 CFDT – 1 CFE/CGC
- **ABSTENTION :** 11 CGT
- **CONTRE :** 0

✚ Pour la délégation CFE/CGC :

- Sophie CASTANET en tant que Vice-Présidente :
 - 1^{er} tour : 11 abstentions CGT, 5 pour CFDT, 1 pour CFE/CGC
 - 2^{ème} tour : 11 abstentions CGT, 5 pour CFDT, 1 pour CFE/CGC, élue à la majorité relative

DÉLIBÉRATION N°2025 – 13-01-21

Le Conseil d'Administration, lors de sa séance du **21 janvier 2023**, approuve, à la majorité relative l'élection de Sophie CASTANET au titre de Vice-Présidente du Conseil d'Administration pour l'année 2025.

- **POUR** : 5 CFDT – 1 CFE/CGC
- **ABSTENTION** : 11 CGT
- **CONTRE** : 0

✚ Pour la délégation FO, le Président rappelle que Frédéric DORLEAC lui a fait part par mail de sa volonté de présenter sa candidature. L'assemblée est d'accord pour la mettre au vote ce jour :

- Frédéric DORLEAC en tant que Vice-Président :
 - 1^{er} tour : 11 abstentions CGT, 5 pour CFDT, 1 pour CFE/CGC
 - 2^{ème} tour : 11 abstentions CGT, 5 pour CFDT, 1 pour CFE/CGC, élue à la majorité relative

DÉLIBÉRATION N°2025 – 14-01-21

Le Conseil d'Administration, lors de sa séance du **21 janvier 2023**, approuve, à la majorité relative l'élection de Frédéric DORLEAC au titre de Vice-Président du Conseil d'Administration pour l'année 2025.

- **POUR** : 5 CFDT – 1 CFE/CGC
- **ABSTENTION** : 11 CGT
- **CONTRE** : 0

3- Tableau SGE

Le Président précise qu'il a demandé aux organisations syndicales de faire remonter les besoins en temps alloué par les directions aux différents délégués pour représenter leur mandat, en tenant compte aussi du temps alloué par l'Accord Moyens Bénévoles.

Le Président présente le tableau (voir **ANNEXE 1**).

Valérie FOUQUET précise que concernant Catherine LE MENN et Jean-Louis LY qui font partie de 2 commissions, il serait bien de faire remonter 2x35h, soit 70h. Elle signale qu'elle l'avait mentionné sur son mail envoyé au Président, en pièce jointe. Le Président propose de rectifier.

Il faut réajuster les heures du coup car les heures allouées sont 1453 heures maximum. Finalement Catherine LE MENN reste avec 35h et Jean-Louis LY passe à 53h (35+18h).

Laurent BARTHEL précise qu'il souhaite se retirer des commissions Appel d'Offre et Santé Solidarité. Par ailleurs, il souhaite que son adresse mail soit seulement l'adresse edf.fr, et que son numéro de téléphone soit celui qui figure sous sa signature dans les mails.

Le Président propose de passer au vote sur la base de ce tableau avec les modifications.

DÉLIBÉRATION N°2025 – 15-01-21

Le Conseil d'Administration, lors de sa séance du **21 janvier 2025**, approuve à l'unanimité des présents, le tableau de remontée des heures moyens bénévoles du SGE des IEG.

- **POUR :** 11 CGT, 5 CFDT, 1 CFE/CGC
- **CONTRE :** 0
- **ABSTENTION :** 0

4- Point CMCAS

Avant de passer la parole au Chef de service, le Président annonce que deux membres doivent partir à 16h.

Laurent BARTHEL rappelle qu'il souhaite présenter de nouveau le budget SLV12 comme convenu lors du dernier CA. Comme ce sujet ne figure pas à l'ordre du jour, le Président aurait souhaité qu'il lui en parle après avoir pris connaissance de l'ordre du jour en lui envoyant le document en amont.

Le Président passe la parole à Antoine MARINO pour évoquer les voyages à sélectionner pour l'année.

Point Voyages

Antoine MARINO précise que les propositions des voyagistes ont été transmises aux membres de la Commission Appel d'Offre. Il précise que le seul retour qu'il a eu émane de la CGT. Il précise qu'à la demande de la CFDT il a envoyé aussi le cahier des charges de l'appel d'offre (voir **ANNEXE 2**).

Catherine LE MENN reproche de ne pas avoir des propositions datées, et plus uniformes sur le nombre de voyageurs (il y a parfois des groupes de 40, parfois des groupes de 50). Antoine MARINO souligne qu'en fonction des pays il y a des bus de 40 places, d'autres de 50 places. Par ailleurs, il propose d'envoyer les mails des voyagistes pour vérifier les dates d'envoi, il assure néanmoins que toutes les propositions ont bien été envoyées avant la date de forclusion.

Valérie FOUQUET aurait souhaité que ces propositions soient étudiées et discutées en Commission.

Antoine MARINO souligne que chaque délégation syndicale pouvait amener ses propositions. En l'occurrence la délégation CGT s'est réunie pour en discuter.

Catherine LE MENN pense qu'une réunion en Commission aurait été plus conviviale. Antoine MARINO souligne que lors de la dernière Commission ils n'étaient que deux. Par ailleurs il précise que quoi qu'il en soit, les décisions sont prises en Conseil d'Administration. L'essentiel est que les documents soient bien transmis pour étude en amont. Charge aux membres de la Commission d'envoyer ses remarques.

Catherine LE MENN soutient qu'elle aurait préféré que des propositions soient faites en Commission. Antoine MARINO répète ses arguments mais Catherine LE MENN soutient qu'elle aurait eu des questions à poser en Commission. Antoine MARINO demande seulement des propositions constructives, qui seront de toutes manières statuées en Conseil. Il précise que la délégation CGT a travaillé longuement sur les devis pour prendre les meilleures décisions, et ce sans aide de quiconque.

Le Président passe la parole à Céline MILLOT pour faire le récapitulatif des voyages sélectionnés :

La délégation CGT propose de retenir pour les week-ends :

- Circuit trains visite des glaciers Suisses (5 jours) du prestataire HAVAS
- Rome, ATC
- Copenhague, HAVAS

Pour les séjours :

- Panama, TANGO
- Cambodge, HAVAS
- Albanie, CANNELLE
- Monténégro, HAVAS

Le Président rappelle qu'il faut prendre une décision rapidement pour respecter les délais de réservations. Il propose de passer au vote.

DÉLIBÉRATION N°2025 – 16-01-21

Le Conseil d'Administration, lors de sa séance du **21 janvier 2025**, approuve à la majorité des présents le choix de voyages, proposés par la délégation CGT, pour l'année 2025.

- **POUR :** 11 CGT
- **CONTRE :** 0
- **ABSTENTION :** 5 CFDT, 1 CFE/CGC

Le Président passe la parole au Chef de service pour le point CMCAS.

Point sur le personnel

- L'assistante Activités, toujours en arrêt jusqu'au 2 mars, et toujours pas d'information au sujet de sa demande de réintégration de la part de sa RH
- La chargée de Communication en arrêt jusqu'au 31 mars. Elle réintègre à partir du 1^{er} mars
- Toujours 3 intérimaires jusqu'au 28 février ; un point sera fait sur les prolongations dans le cours du mois en fonction des candidatures qui se présenteront
- Une personne a demandé des informations pour un poste de TAC, pas encore de retour. Même chose pour le poste de Secrétaire, pas encore de retour non plus
- Une demande a été faite pour la publication pour le poste de Technicien ASS
- Demain le Chef de service organise une réunion entre les correspondantes SLVies et les services de la CMCAS pour faire le point sur « Qui fait Quoi » et se mettre d'accord sur l'organisation du travail
- Le site internet pourrait être accessible dès demain soir. A suivre au fil de l'eau.

Sophie CASTANET demande des précisions sur le fonctionnement de la billetterie. Le Chef de service précise que les billetteries en ligne sont : SPA et Kartland. Il faut seulement régler un bug présent dès le départ. Concernant les points de retrait et paiement, au niveau du national si on laisse la mention « paiement au guichet » au niveau des activités, elle sera présente aussi pour la billetterie. Il faudrait enlever cette mention au niveau des activités ; les bénéficiaires pourraient quand même payer au guichet, il suffira de faire une communication en ce sens. Il faut discuter de la question lors de la réunion de demain.



Laurent BARTHEL évoque le fait qu'il n'y a pas de correspondant sur la SLVie 12, il faut prévoir une solution. Philippe BECHU précise que la SLVie de Meaux est dans le même cas.

Cette responsabilité appartient à l'organisation syndicale qui a remporté l'élection SLVie. Le Président suggère aux organisations syndicales de faire des propositions.

5- Informations et questions diverses

Don pour Mayotte

Le Président rappelle que lors du dernier Bureau du Conseil, il avait été convenu de voter pour faire un don de 1000 € à Electriciens sans Frontières, pour Mayotte.

Pascal COTTIN rappelle l'historique de cette décision proposée en Commission Santé Solidarité. Il en profite pour apprécier le travail des collègues bénévoles sur place. Il avait évoqué qu'il serait opportun de faire une communication aux agents pour les encourager à faire des dons, soit au Secours Populaire (le plus connu) soit à Electriciens sans Frontières. Sophie CASTANET rappelle qu'elle a envoyé le lien.

Le Président propose de passer au vote après avoir précisé au Chef de service de **faire une communication aux agents**. Pascal COTTIN suggère de faire aussi un affichage sur les lieux de travail.

DÉLIBÉRATION N°2025 – 17-01-21

Le Conseil d'Administration, valide à l'unanimité des présents, un don à Electriciens Sans Frontières de 1 000€ pour MAYOTTE, à la suite du passage d'un cyclone sur son territoire.

- **POUR :** 11 CGT, 5 CFDT, 1 CFE/CGC
- **CONTRE :** 0
- **ABSTENTION :** 0

Dans le cadre des actions avec le Secours Populaire, le Président rappelle que tous les ans on permet à deux enfants (dont les noms nous sont remontés par le Secours Populaire) de partir en colonie ; la CCAS de son côté en fait partir deux autres. Il souhaiterait, si l'assemblée est d'accord, en faire autant cette année. Il faut remonter les éléments avant le 28 février.

Le Président propose de passer au vote.

DÉLIBÉRATION N°2025 – 18-01-21

Le Conseil d'Administration, sur proposition de la délégation CGT, valide à l'unanimité des présents, la prise en charge d'un séjour en colonie pour deux enfants dont les noms sont fournis par le Secours Populaire.

- **POUR :** 11 CGT, 5 CFDT, 1 CFE/CGC
- **CONTRE :** 0
- **ABSTENTION :** 0

Point Activités

Ci-après tableau des activités en cours.

ACTIVITES EN COURS

COMMISSION SANTE SOLIDARITE

ACTIVITES

Activités	Dates	Places disponibles	Forclusion	Demandes	Participants
Séjour + 75 ans	25/05 au 01/06/2025	30	a définir		
Séjour + 75 ans	21 au 28/09/2025	30	a definir		
Réunion d'informations pensionnés	28/01/25			35	

COMMISSION ARTS, LOISIRS ET SPORTS

ACTIVITES

Activités	Dates	Places disponibles	Forclusion	Demandes	Participants
Saison pêche 2025	01/03/25		Pas de forclusion		
COURS DE PEINTURE BLR	01/01/25	30	Pas de forclusion	3	
COURS DE PEINTURE RENARDIERES	01/01/25	15	Pas de forclusion	5	
SEJOUR MORILLON	17/01 AU 21/01/2025	50	06/01/25	24	18
WINNOLAND	04/05/25	1000	A DEFINIR		
STAGE ULM -ANEG	16 AU 18/05/2025	10	04/05/25		

BILLETTERIE

Activités	Dates	Places disponibles	Forclusion	Demandes	Participants
SPA BILLET PARCOURS AQUATONIC	28/03/24	107			
BILLETS KARTLAND	pas de date limite	210			
SPA BILLET PARCOURS AQUATONIC + SOIN	28/03/24	11			
PISCINE MORET/LOING	01/01/25	715			
PISCINE MORET/LOING BIEN-ETRE	01/01/25	141			
KARMA	01/05/24	360			
BOWLING - CARTONNERIE	01/01/24	82			
SPEEDPARK	Date limite 25/02/2025	387			

COMMISSION PENSIONNES

ACTIVITES

Activités	Dates	Places disponibles	Forclusion	Demandes	Participants
GALETTE DES ROIS	14/01/25	150	08/01/25	75	
SEJOUR SUPER-BESSE	16 AU 23/03/2025	50	A DEFINIR		
MAXI SHOW	03/04/25	50	A DEFINIR		
DRUYES LES BELLES FONTAINES	24/04/25	50	A DEFINIR		
OPERA GARNIER	13/05/25	50	A DEFINIR		

COMMISSION JEUNESSE

ACTIVITES

Activités	Dates	Places disponibles	Forclusion	Demandes	Participants
VISITE FROMAGERIE	15/03/25	50	A DEFINIR		
JOURNEE SUR PARIS	05/04/25	50	A DEFINIR		
ILLUCITY	17/05/25	50	A DEFINIR		
CADEAUX DE NAISSANCE	01/01/25	56	Pas de forclusion		

VOYAGES CMCAS

Carnaval de Nice	27/02 au 02/03/2025	53	31/05/25	120	53
Carnaval de Nice	28/02 au 03/03/2025	50	20/11/25	120	50

Le Président passe la parole à Philippe BECHU pour un retour sur le voyage à Morillon.

Super temps, peu d'inscrits (18 personnes) mais plus facile à gérer. Il y avait deux familles et une personne seule qui partaient pour la première fois avec la CAS. Ils ont été favorablement impressionnés par le fonctionnement d'une institution purement sociale dans ce domaine d'activité.

Le groupe était réparti entre 6 et 70 ans. Partir le vendredi a permis de bien profiter du week-end. Philippe BECHU pense qu'il serait opportun la prochaine fois de lancer l'activité plus tôt afin de permettre plus d'inscriptions.

Par ailleurs, Philippe BECHU salue la communication au niveau de la distribution des jouets à l'UTO car les familles étaient nombreuses, la méthode de distribution gérée au mieux malgré la quantité de jouets étiquetés à repérer ;il remercie les camarades CGT présents et une collègue bénévole.

Pascal COTTIN signale que le séjour pour les + de 75 ans aura lieu à Morgate, en deux groupes (un au printemps et un à l'automne). Cependant l'information sera faite pour les deux en même temps afin que les participants puissent faire leur choix au moment de l'inscription.

Le Chef de service signale que les retours pour le Réveillon sont très positifs.

Laurent BARTHEL évoque une réunion de Bureau de la SLVie 12 lors de laquelle la participation des bénéficiaires a été revue sur certains postes. Il présente la nouvelle proposition de budget (ci-après).

Budget réunion bureau du 09/01

SLV 12 RENARDIERES	Réu Bureau 09/01 (Prix activité)	Budget CMCAS	Participation par Adhérent	Adhérents	Bénéficiaires
Spectacle des Renardeaux	2 400 €	2 400 €	0 €		150
Sortie Canoe	2 300 €	736 €	selon grille		40
Ludothèque	250 €	238 €	1 €	12	
Bibliothèque	4 200 €	3 900 €	5 €	60	180
Sortie Vélo famille	800 €	650 €	5 €	30	30
Potager	100 €	40 €	5 €	12	
Visite active musée de proximité	800 €	256 €	selon grille		30
Aquariophilie	200 €	175 €	5 €	5	100
Arts plastiques (+dem Prof via CAL)	300 €	300 €	0 €		50
Médiathèque	0 €	0 €			
Musique	1 400 €	1 300 €	5 €	20	600
TOTAL	12 750 €	9 995 €	647 €		

(*) : Gratuité des stagiaires

Nota La bibliothèque est bien ouverte à toute la CMCAS77

2024 potager gestion interne car responsable en formation

Aquariophilie Nouriture et entretien équipements

Médiathèque : nous allons tenter de réouvrir sans demande budge.

Concernant la bibliothèque, elle est ouverte à tous les bénéficiaires, y compris à ceux des autres SLVies.

Concernant le spectacle des Renardeaux, les membres de la réunion ont refusé unanimement de demander une participation. Il s'agit d'un spectacle traditionnellement proposé gratuitement (depuis une trentaine d'années), il serait mal reçu d'en demander une maintenant. Le spectacle aurait lieu mi-octobre.

Philippe BECHU souligne que pour la fête de la SLVie 3 il a demandé 15 € par personne (pour un budget total de 2800 €).

Laurent BARTHEL prend bonne note. Concernant le potager, il n'y a pas eu de dépenses l'année dernière. L'organisateur était en formation, les adhérents se sont mobilisés entre eux pour acheter à leurs frais le matériel nécessaire. Cette activité est surtout proposée pour créer du lien entre collègues.

Pour l'aquariophilie aussi, il s'agit de créer du lien autour du passage devant les aquariums.

Le Président suggère que certaines activités soient prises en charge par la direction étant donné qu'elles induisent un bien être sur le lieu de travail (comme les aquariums par exemple). Laurent BARTHEL précise que la direction ne prend pas en charge les temps qui ne concernent pas le rendement. Le Président précise par ailleurs qu'il y a un spectacle de fin d'année pour tous. Le spectacle des Renardeaux ne concerne que la SLVie 12 et le budget n'est pas extensible.

Antoine MARINO revient sur le sujet de l'art plastique sur la SLVie 12, qui a déjà été refusé. Laurent BARTHEL précise que Les cours sont surtout organisés pour permettre de tester l'activité. Il rappelle aussi que des stages sont à prévoir. Céline MILLOT précise que nous n'avons toujours pas d'éléments à étudier car personne n'a répondu à nos demandes à l'exception d'une personne mais sans suffisamment de détails exploitables.

Le Président suggère de faire participer les bénéficiaires plutôt à la grille, c'est plus équitable, surtout au niveau des activités, ou de revoir une participation plus réaliste. Par exemple il serait bien de regrouper ludothèque, bibliothèque et médiathèque, et demander une participation entre 8 et 12 € qui pourraient être réinjectés ensuite dans le budget SLVie 12 suivant, en rappelant que ce fonctionnement existait auparavant. Il permet aussi de réinjecter les adhésions dans le budget.

Concernant le budget musique, Antoine MARINO demande à quoi il sert. Si c'est pour l'entretien des instruments, il faudrait une liste pour prévoir le budget de remise en état éventuel.

Paul LUCAS suggère de proposer un sondage auprès des bénéficiaires pour connaître leurs sentiments au sujet des modes de participation.

Le Président propose de revoir ce budget au prochain Conseil d'Administration, en signifiant que nous devons faire preuve d'équité de traitement sur le territoire. Au Conseil d'administration nous devons avoir un regard global. La grille est sûrement le moyen le plus équitable pour la participation des bénéficiaires.

Il n'y a pas d'autres remarques.

Le Président lève la séance.

Le prochain Conseil d'Administration est prévu le mardi 11 mars 2025

ANNEXE 2

VOYAGES

APPEL D'OFFRES

Nom et adresse officiels de l'organisme acheteur :

CMCAS SEINE ET MARNE
116B RUE DU GENERAL DE GAULLE
77 000 MELUN

**Objet du marché :**

Dans le cadre de ses activités, la CAS 77 lance un appel d'offres pour la planification et la gestion de circuits, séjours et week-ends en 2025. Nous recherchons des prestataires capables de proposer des offres complètes et qualitatives, combinant hébergement, transport et activités, afin de garantir des expériences enrichissantes et adaptées aux besoins de nos bénéficiaires.

Le prestataire pourra être retenu pour une ou plusieurs prestations.

Caractéristiques principales :

- *1 Circuit d'1 semaine en 2025 en période de vacances scolaires, pour 50 personnes en pension complète, avec une excursion « à la découverte du tissu local ». Transport inclus.*
- *1 Circuit d'1 semaine en 2025 hors période de vacances scolaires pour 50 personnes en pension complète, avec une excursion « à la découverte du tissu local ». Transport inclus.*
- *1 séjour club d'1 semaine en 2025 en période de vacances scolaires, pour 50 personnes en pension complète, avec une excursion « à la découverte du tissu local ». Transport inclus.*
- *1 séjour club d'1 semaine en 2025 hors période de vacances scolaires, pour 50 personnes en pension complète, avec une excursion « à la découverte du tissu local ». Transport inclus.*
- *4 week-ends d'une durée de 2 ou 3 jours dans les grandes villes européennes, en 2025 hors période de vacances scolaires, pour 50 personnes en demi-pension (pdj + diner), avec 1 visite de la ville programmée. Transport inclus.*

Vos devis doivent comprendre :

- Toutes assurances dont annulation.
- Les garanties voyageurs (assistance, rapatriement, frais médicaux).
- La garantie d'avoir un interlocuteur privilégié de l'agence de voyage, sur la durée du séjour.
- Vos devis doivent contenir un maximum de détails.